



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "TRICASE VIA APULIA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE  
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 – TEL. 0833-544236 - c.f. 81002170751 - c.m. LEIC87500X - codice univoco fatturazione UFF0CR  
e-mail : [leic87500x@istruzione.it](mailto:leic87500x@istruzione.it) – p.e.c: [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.apuliascuola.edu.it](http://www.apuliascuola.edu.it)

Prot. n. vedi *segnatura*

Tricase, *vedi segnat*ura

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. *Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

### AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI

#### “PROGETTISTA” da impiegare nel progetto:

**Prog. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-415 CUP J79J2100850006**

**denominato**

**“DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA”**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.;

**VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la nota del M.I. Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia prot. n. 34799 del 28/10/2021 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle

*sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Pubblicazione del decreto AOODGEFID/353 del 26.10.2021 e graduatorie;*

- PRESO ATTO** della nota del M.I. prot. n. AOODGEFID-42555 del 02/11/2021 “ *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Autorizzazione progetto.*
- VISTE** le “Linee guida dell’ autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO** il Progetto presentato da questo istituto in risposta all’avviso prot. n 28966 del 06/09/2021 oggetto di ratifica da parte del Collegio dei Docenti (Delibera n. 14 del 14/09/2021) e del Consiglio d’Istituto (Delibera n. 8/14 del 29/09/2021);
- VISTO** il decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.4/3 dell 22/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. triennio 2019-2022, integrato/modificato per l’anno scolastico 2021/2022 previa proposta nel Collegio Docenti del 5 novembre 2021 e delibera del Consiglio di Istituto del 5 novembre 2021;
- VISTA** la propria determina di assunzione al Programma Annuale E.F. 2021 prot. n. 4743/U del 04/11/2021;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 27/01/2021 con delibera n. 2/9 e successive modifiche;
- VISTE** le Delibere del Consiglio d’Istituto n. 5/8 e 6/8 del 06/11/2021 con la quale sono stati deliberati l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali Sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il proprio atto prot. n. 5345/u del 01/12/2021 “decreto di assunzione incarico r.u.p. prog. 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-415”;

**VISTA** la necessità di individuare n. 1 esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali: *n° 1 ESPERTO PROGETTISTA NEL CAMPO DELL'UTILIZZO DEI PANNELLI INTERATTIVI (MONITOR TOUCH SCREEN) NELLA DIDATTICA INNOVATIVA MAX N° DI ORE 13;*

### **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso orario è pari ad € 17,50 (euro diciassette/50) lordo dipendente - € 23,22 (euro ventitre/22) lordo stato;

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 30 DICEMBRE 2021** brevi manu o con invio a mezzo posta elettronica e/o postaelettronicaagliindirizziistituzionali [leic87500x@istruzione.it](mailto:leic87500x@istruzione.it) - [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it).

**Nel caso di invio a mezzo posta elettronica e/o posta elettronica certificata, il candidate dovrà produrre la documentazione richiesta di cui sopra in un unico allegato.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

### **Art. 7 Compiti del progettista**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 12) Assistenza alle fasi della procedura
- 13) Ricezione delle forniture ordinate
- 14) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 15) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 16) Supervisione alla verifica di conformità
- 17) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Possesso di Master di II Livello inerente il profilo richiesto
- b) Possesso di Corsi di perfezionamento annuali
- c) Attività di docenza in progetti (PON/POR) che abbiano comportato insegnamento in corsi di Informatica presso scuole pubbliche
- d) Esperienze di progettazione laboratori informatici e tecnologici in qualità di esperto in progetti PON FESR/POR FESR
- e) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.apuliascuola.edu.it/>.

*Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“TRICASE VIA APULIA”

Domanda di ADESIONE alla selezione **PROGETTISTA PROGETTO 13.1.2A-FERSPON-PU-2021-415**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **ESPERTO PROGETTISTA** relativamente al progetto:

Titolo Progetto	Identificativo	CUP
DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASPORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA	Codice nazionale <b>13.1.2A-FERSPON-PU-2021-415</b>	<b>J79J2100850006</b>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'ISTITUTO COMPRENSIVO "TRICASE VIA APULIA" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI PROGETTISTI INTERNI/ESTERNI</b>					
<b>Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 8 dell'avviso di selezione</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
1	Possesso di Master di II Livello inerente il profilo richiesto (valido solo se rilasciato da Università pubbliche e/o da Enti accreditati che rilasciano un titolo legalmente riconosciuto)	3 punti per ogni Master (Max 6 punti)			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
2	Possesso di Corsi di perfezionamento annuali (valido solo se rilasciato da Università pubbliche e/o da Enti accreditati che rilasciano un titolo legalmente riconosciuto)	2 punti per ogni corso di perfezionamento (Max 4 punti )			
<b>LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
3	Attività di docenza in progetti (PON/POR) che abbiano comportato insegnamento in corsi di Informatica presso scuole pubbliche	1 punto per ogni esperienza (Max 10 punti)			
4	Esperienze di progettazione laboratori informatici e tecnologici in qualità di esperto in progetti PON FESR/POR FESR	2 punti per ogni esperienza (Max 20 punti)			
5	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 1			

Tricase, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in fede