



## ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "TRICASE VIA APULIA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE  
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 – TEL. 0833-544236 -c.f.81002170751 - c.m. LEIC87500X- codice univoco fatturazioneUFF0CR  
e-mail :[leic87500x@istruzione.it](mailto:leic87500x@istruzione.it)–p.e.c: [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.apuliascuola.edu.it](http://www.apuliascuola.edu.it)

Prot. n. *vedi segnat*

Tricase, *vedi segnat*

AI DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

**OGGETTO: Avviso INTERNO per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).**

**CNP 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-392-CUP J73D21001320006 AZIONE 10.2.2A  
“VERSO NUOVE RELAZIONE”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di

investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n.4/3 del 22/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. triennio 2019-2022, integrato/modificato per l’anno scolastico 2021/2022 previa proposta del Collegio Docenti del 5 novembre 2021 e delibera del Consiglio di Istituto del 5 novembre 2021;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 9 del 27/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021 e successive modifiche;

**VISTE** le Delibere del Consiglio d’Istituto n. 5/8 e 6/8 del 06/11/2021 con la quale sono stati deliberati l’approvazione dei criteri griglia e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l’Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;

**VISTA** la nota M.I. Prot. AOODGEFID17648 del 04/06//2021 di autorizzazione progetto:

**VISTA** la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>	<i>n° alunni destinatari</i>	<i>ordine di scuola</i>
10.2.2A	COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE	RACCONTIAMO	30	20	SCUOLA PRIMARIA
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 1)	30	20	SCUOLA PRIMARIA
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 2)	30	20	SCUOLA PRIMARIA
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	IMMERSI NELL’ARTE	30	20	SCUOLA PRIMARIA
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 1)	30	20	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 2)	30	20	SCUOLA PRIMARIA
10.2.2A	COMPETENZA PERSONALE SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE	SULLE TRACCE DELLA NOSTRA TERRA	30	20	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti ***figure professionali di TUTOR***:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
---------------	-------------------------	--------------------------	---------------

10.2.2A	COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE	RACCONTIAMO	30
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 1)	30
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 2)	30
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESIONE CULTURALE	IMMERSI NELL'ARTE	30
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 1)	30
10.2.2A	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 2)	30
10.2.2A	COMPETENZA PERSONALE SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE	SULLE TRACCE DELLA NOSTRA TERRA	30

### **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (trenta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta

### **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno SABATO 04 DICEMBRE 2021** brevi manu o con invio a mezzo posta elettronica e/o postaelettronicaagliindirizziistituzionali [leic87500x@istruzione.it](mailto:leic87500x@istruzione.it) - [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it).

**Nel caso di invio a mezzo posta elettronica e/o posta elettronica certificata, il candidate dovrà produrre la documentazione richiesta di cui sopra in un unico allegato.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione

di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

### **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Oronza Mariano

### **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola [www.apuliascuola.it](http://www.apuliascuola.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

IL R.U.P. - DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa

### **Compiti del Tutor**

*Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività*

*All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che*

*partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare il tutor dovrà:*

- a) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*

- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
  - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
  - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
  - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
  - 4) *provvede alla gestione della classe:*
    - *documentazione ritiri*
    - *registrazione assenze*
    - *attuazione verifiche*
    - *emissione attestati*
  - 5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
  - 6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

**Domanda di partecipazione alla selezione bando TUTOR per il percorso formativo Azione 10.2.2A**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
 indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_  
 in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per selezionare	Modulo	Titolo	N° ore	Preferenza
	COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE	RACCONTIAMO	30	
	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 1)	30	
	COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA	SOSTENIAMOCI (modulo 2)	30	
	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	IMMERSI NELL'ARTE	30	
	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 1)	30	
	COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE	ALLA RICERCA DEL PERSONAGGIO (modulo 2)	30	
	COMPETENZA PERSONALE SOCIALE E CAPACITÀ DI IMPARARE A IMPARARE	SULLE TRACCE DELLA NOSTRA TERRA	30	

**(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- \_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- \_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA GPU PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI DI TUTOR D'AULA, O COMUNQUE SI IMPEGNA AD ACQUISIRLA NEI TEMPI OCCORRENTI ALL'AVVIO DEL PROGETTO

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo Statale "TRICASE VIA APULIA" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

	TITOLI	PUNTI	N. RIFERIMENTO DEL CURRICULUM	DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
1	Laura specifica	10			
2	Laurea specifica oltre 100/110	12			
3	Laurea specifica con lode	14			
4	Diploma specifico II grado	5			
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)			
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)			
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. Fino a un max di 5)			
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)			
9	Pregresse esperienze di docenza in progetti coerenti con la tipologia di intervento	1 (per progetto)			
10	<b>Pregresse esperienze di docenza con l'Istituto nella stessa tipologia di progetti</b>	2 (per ogni esperienza)			
11	<b>Pregresse esperienze di docenza in progetti importanti in rete con altre istituzioni scolastiche</b>	2 (per ogni progetto)			

Tricase, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ in fede