



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "TRICASE VIA APULIA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE  
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 – TEL. 0833-544236 - c.f. **81002170751** - c.m. **LEIC87500X** - codice univoco fatturazione **UFF0CR**  
e-mail : [leic87500x@istruzione.it](mailto:leic87500x@istruzione.it) – p.e.c: [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.apuliascuola.edu.it](http://www.apuliascuola.edu.it)

Prot. n. *vedi segnat*

Tricase, *vedi segnat*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU*. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”.

### **AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO NEI RUOLI DEL PERSONALE ATA DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

**PROG. 13.1.5A-FERSPON-PU-2022-28 - CUP J74D22000480006**

denominato **“AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA”**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.;

**VISTO** l'avviso Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27/05/2022 “Avviso pubblico “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” ;

**VISTO** il Progetto presentato da questo istituto in risposta all'avviso prot. n 38007 del 27/05/2022 – candidatura n. 1084607, ratificato da parte del Collegio dei Docenti (Delibera n. 47 del 30/06/2022 e del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 5/19 del 30/06/2022);

**VISTA** la nota del M.I. Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia prot. n. 35099 del 17/08/2022 “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” - **Publicazione graduatorie di valutazione definitive -**

**Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/38007 del 27.05.2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;**

**PRESO ATTO** della nota del M.I. prot. n. AOOGABMI-72962 del 05/09/2022 “*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”. Autorizzazione progetto.*

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 01/09/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. 2022 – 2023;

**VISTA** il proprio decreto di assunzione al Programma Annuale E.F. 2022 prot. n. 5203/U del 10/09/2022 del prog. 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-28 - AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL’INFANZIA;

**VISTO** il Programma Annuale per l’E.F. 2022 predisposto con atto prot. 105/U del 11/01/2021, ed approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 07/17 del 09/02/2022 e successive modifiche;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 5296/U del 13/09/2022 “*PIANO FINANZIARIO prog. 13.1.5A-FESR PON-2022-28*”;

**VISTO** il proprio atto prot. n. 5304/U del 13/09/2022 “*decreto di assunzione incarico R.U.P. prog. 13.1.5A-FESR PON-2022-28*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali Sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la necessità di individuare MASSIMO n. 2 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la corretta esecuzione del progetto *13.1.5A-FESR PON-2022-28*;

## **COMUNICA**

### **Art. 1**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) **MASSIMO n. 2 assistenti amministrativi** da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;

### **Art. 3 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di **MASSIMO n 40 ore** complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2023 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### Art.4 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, pari ad € 14,50 lordo dipendente € 19,24 lordo stato;

#### Art. 5 Compiti

La/e figura/e prescelta/e dovrà:

##### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa, con particolare riferimento al corretto utilizzo e gestione delle piattaforme MEPA – GPU – SIF;
- c) Provvedere, al caricamento della documentazione delle attività di realizzazione nelle specifiche aree presenti all'interno del sistema informativo GPU e SIF;
- d) ogni altra attività connessa con l'espletamento delle procedure;

#### Art. 6 presentazione disponibilità/istanze di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 12:00 del giorno 20/09/2022** esclusivamente *brevimanu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

#### Art. 7 Selezione delle domande

Per la figura dell'assistente amm.vo la selezione delle domande verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare le istanze di partecipazione secondo i criteri qui di seguito indicati:

##### CRITERI DI SELEZIONE

1	Anni di servizio	Punti 1 per ogni anno di servizio
2	Esperienza documentata nella gestione del Sistema informatico GPU e SIF	Punti 5 per ogni esperienza
3	Certificazioni informatiche	Punti 5 per ogni certificazione
4	Esperienze precedenti documentate in progetti finanziati con i FESR	Punti 5 per ogni esperienza
5	Corsi di formazione documentati coerenti con i contenuti dell'attività progettuale di riferimento	Punti 5 per ogni esperienza

**A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato/a con minore anzianità anagrafica.**

**Per i criteri sopra indicati ai punti dal 1 al 5, l'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere copia dell'attestazioni, qualora non disponibili al fascicolo personale dell'interessato.**

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati. Entro 05 (cinque) giorni dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate all'albo e sul sito web dell'Istituto le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, che potranno proporre reclamo scritto entro 05 (cinque) giorni dalla pubblicazione delle stesse.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati **entro il 26/09/2022** all'Albo e sul Sito della scuola: <https://www.apuliascuola.edu.it/> sezione PON FSE/FESR.

**La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 5 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.**

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275 e s.m.i., è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 05 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

**Art. 8 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti il personale assistente amm.vo selezionato, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Art. 8 Cause di esclusione**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il limite e modalità indicate all'art. 6 del presente avviso.

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

**Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.apuliascuola.edu.it/>.

*Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo. Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all' Albo di questa Istituzione Scolastica.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa



**AL FINE DELLA VALUTAZIONE DELLA PROPRIA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE,**

**DICHIARA INOLTRE**

<b>CRITERI DI SELEZIONE DI CUI ALL'ART. 7 AVVISO DI SELEZIONE</b>		autodichiarazione a cura del candidato	VALUTAZIONE
<b>1</b>	ANNI DI SERVIZIO - (Punti 1 per ogni anno di servizio)		
<b>2</b>	ESPERIENZA DOCUMENTATA NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO GPU E SIF - (Punti 5 per ogni esperienza)		
<b>3</b>	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (Punti 5 per ogni certificazione)		
<b>4</b>	ESPERIENZE PRECEDENTI DOCUMENTATE IN PROGETTI FINANZIATI CON I FESR - (Punti 5 per ogni esperienza)		
<b>5</b>	CORSI DI FORMAZIONE DOCUMENTATI COERENTI CON I CONTENUTI DELL'ATTIVITÀ PROGETTUALE DI RIFERIMENTO - (Punti 5 per ogni esperienza)		

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_