



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "TRICASE VIA APULIA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 – TEL. 0833-544236 - c.f. **81002170751** - c.m. **LEIC87500X** - codice univoco fatturazione **UFF0CR**
e-mail : leic87500x@istruzione.it – p.e.c: leic87500x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

Prot. n. *vedi* *segnatura*

Tricase, *vedi* *segnatura*

LETTERA NOMINA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - SUPPORTO GESTIONALE DEL PROGETTO PROG. 13.1.1A-FERSPON-PU-2021-142 CUP J79J21007180006

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**All’Assistente Amministrativo
Sig. RIZZO SALVATORE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE L’Istituto Comprensivo Statale “TRICASE VIA APULIA” – Tricase (LE) attua azioni nell’ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

PRESO ATTO CHE: per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

RICHIAMATO il proprio atto prot. n. 5463/U del 06/12/2021 “**DECRETO INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – SUPPORTO GESTIONALE PROGETTO 13.1.1A-FERSPON-PU-2021-142 CUP J79J21007180006;**

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

il Dirigente Scolastico prof.ssa Oronza Mariano, responsabile del progetto nomina nel ruolo di Direzione Amministrativo Contabile – Supporto Gestionale, nel progetto di cui all’oggetto

Cognome e Nome	RIZZO SALVATORE
Codice fiscale	RZZ SVT 59R22 A281 X
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

per le attività di cui sopra la retribuzione assegnatale sarà pari a:

AZIONE 13.1.1A

n. 28 ore attività di Supporto Gestionale / Area reclutamento gestione personale, forniture beni e servizi / Gestione piattaforme GPU - SIF - MEPA

importo orario lordo stato € 19,24 – importo totale lordo stato € 538,72;

importo orario lordo dipendente € 14,50 – importo totale lordo dipendente € 406,00

- Le ore di incarico sopra indicate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- L’orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del Ministero;
- **Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con indicazione dell’attività l’orario di impegno svolto e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del Ministero.**

IL R.U.P. - DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

firma digitale ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa

firma per accettazione
