



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"TRICASE VIA APULIA"**



SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
73039 TRICASE (LE) – Via APULIA n° 2 . C. F. 81002170751 – TEL. 0833-544236 - C. M. LEIC 87500X
E-MAIL : LEIC87500X@ISTRUZIONE.IT - E-MAIL CERTIF.: LEIC87500X@PEC.ISTRUZIONE.IT - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

RUP: D.S. Angela Venneri

All'ins MINERVA Rosamaria - SEDE
All'albo on line
Al sito web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

Conferimento Incarico Esperto interno .

Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.2A -FSEPON-PU-2017-558	Professione: “Cittadino del mondo”	J77118000510007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo Tricase via Apulia attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 di cui in oggetto

PRESO ATTO per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti

VISTO l'avviso l'avviso interno di selezione reclutamento di n. 8 esperti e n. 8 tutor prot. 3703/U del 15/11/2018 pubblicato sul sito d'istituto in stessa data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **FORMATORE ESPERTO** per i moduli formativi del Progetto “Professione:Cittadino del mondo”

VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 05/12.2018 prot. 4033/U;

AFFIDA

All' ins. MINERVA Rosamaria nata a Brindisi (BR) il 05/09/1964 c.f. - CFMNRMR64P45B180K l'incarico di esperto nel modulo: “**Let's play english! 1**” .

Oggetto della prestazione

L' Esperto ha come compito essenziale quello di:

- Elaborare un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor ed il referente della valutazione e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- predisporre il calendario in collaborazione con il tutor d'aula e svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- Partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo e tale attività rientra nel suo incarico;
- Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;
- Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;
- Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- Produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza;
- Documentare l'attività didattica sulla piattaforma on line.

Per l'espletamento dell'incarico sono richieste, a tutti gli esperti, adeguate competenze nel campo informatico, al fine di interagire con la piattaforma PON.

Si evidenzia che gli interventi mirano a:

- utilizzare pratiche d'insegnamento attraenti e innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;
- favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;
- favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;
- favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

La S.V. dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

Il compenso è pari ad € 70,00 per ogni ora di attività debitamente documentata.

Il compenso, onnicomprensivo di oneri contributivi, previdenziali e fiscali, sarà liquidato al termine delle attività ad effettiva erogazione del finanziamento, a rendicontazione approvata.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività. Le attività e i compiti sono definiti dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

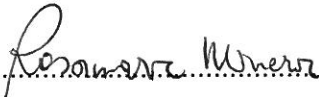
Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'ESPERTO con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Tricase, 17 dicembre 2018



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Venneri

Per accettazione .....