

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE  
"TRICASE VIA APULIA"**

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE  
73039 TRICASE (LE) - Via APULIA n° 2 - TEL. 0833-544236 - c.f. 81002170751 - c.m. LEIC87500X - codice univoco fatturazione  
UFFOCR e-mail : leic87500x@istruzione.it - p.e.c: leic87500x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.apuliascuola.edu.it

Prot.n.segnatura

Tricase, (vedi segnatura)

Al Sito Web della Scuola  
All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Agli Atti del Progetto

Oggetto: AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO I.C. TRICASE VIA APULIA, ESPERTI IN COLLABORAZIONE PLURIMA, PERSONALE ESTERNO COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTOOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE **COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI**

Linea di Intervento A nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -

**Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA**  
**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896**  
**CUP: J74D23001580006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il

regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'accordo di concessione del giorno 21/01/2024 assunto a protocollo n. 0000585/E il 26/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa- Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896 - CUP: J74D23001580006 - per un importo pari a € 64.660,56;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2023/2024;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 14.02.2024 decreto 2/8;

VISTO il proprio atto Prot. 0000774/U del 01/02/2024 “DECRETO ASSUNZIONE INCARICO RUP - D.M.65/2023- Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA- Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896 CUP: J74D23001580006;

RICHIAMATO il proprio atto Prot. 0000773/U del 01/02/2024 DECRETO ASSUNZIONE IN BILANCIO-PNRR - Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896-CUP: J74D23001580006;

VISTE le seguenti delibere degli OOC relative all'adesione alla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, Decreto di riparto MIM n. 65 del 12/04/2023:

- delibera del Collegio dei Docenti n.21 del 18.12.2023
- delibera del Consiglio di Istituto n. 7/7 del 19.12.2023;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il proprio Decreto per l'avvio di una procedura di selezione avente ad oggetto l'individuazione di Tutor ed Esperti formatori per il conferimento di incarichi individuali realizzazione percorsi formativi: LINEA DI INTERVENTO A E LINEA DI INTERVENTO B -- STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896 CUP: J74D23001580006- Prot. 0001367/U del 22/02/2024;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**PUBBLICA**

il seguente avviso di selezione destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

per il reclutamento DI UN ESPERTO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTOOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI

### **Articolo 1 Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») per un esperto per la realizzazione di un Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze in lingua inglese degli studenti.

<b>Titolo modulo</b>	<b>Ore previste ESPERTO</b>	<b>Beneficiari</b>
<b>Preparazione alla certificazione livello A2</b> a.s. 2024/2025 - scuola secondaria	30	Alunni della Scuola Secondaria di I grado

### **Articolo 2 Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. essere madrelingua o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1 o in possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua inglese (equivalente al livello C1);
  - xi. Docenti in possesso di adeguati titoli accademici, culturali e professionali con particolare esperienza nelle didattiche attive e laboratoriali;
  - xii. Formazione specifica nell'ambito richiesto.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3**  
**Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono considerati titoli le seguenti esperienze professionali: esperienze lavorative attinenti al progetto.
2. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.
3. Si precisa che l'avviso è rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a:

<b>1°</b>	Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo " IC TRICASE VIA APULIA" fino al termine dell'anno scolastico
<b>2°</b>	personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
<b>3°</b>	Personale esterno con esperienze professionali

4. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea	<ul style="list-style-type: none"> <li>• con lode pt. 10</li> <li>• con votaz. da 100 a 110 pt. 8</li> <li>• con votaz. inferiore a 100 pt. 6</li> <li>• Laurea Triennale pt. 5</li> </ul>	Max 10 pt
<b>Aggiornamento e formazione</b>	coerente con il percorso prescelto negli ultimi 3 anni	pt. 2 per ogni corso considerato (minimo 25 ore)	Max 20 pt
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Attività realizzata con gli alunni, negli ultimi 3 anni, coerente con il percorso proposto <i>(i titoli presentati in questa categoria devono essere riferiti ad esperienze pregresse come formatore)</i>	pt. 2 per ogni attività considerata (minimo 10 ore)	Max 20 pt
	Comprovate esperienze con gli alunni della Scuola Secondaria <i>(i titoli presentati in questa categoria non sono valutabili nella categoria precedente)</i>	pt. 2 per ogni attività considerate (minimo 10 ore)	Max 10 pt
	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	3 pt per ogni anno accademico -	max 12 pt
	Docenza in scuole di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	2 pt per ogni anno scolastico -	max 10 pt
	Attività professionale (libera professione e/o attività subordinata) coerente con la tipologia di intervento	3 pt per ogni attività -	max 12 pt
	Attività di formatore per scuole, reti di scuole o istituzioni coerente con la tipologia di intervento	2 pt per ogni tipologia di attività -	max 10 pt

## **Articolo 4**

### **Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico sarà svolta presumibilmente a partire dal mese ottobre 2024 e fino al mese di giugno 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## **Articolo 5**

### **Corrispettivo e modalità di remunerazione**

I compensi attribuiti sono i seguenti:  
L'attività di docenza in **qualità di esperto** sarà retribuita con un importo di € 79,00/ora lordo onnicomprensivo.  
Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo;  
Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

## **Articolo 6**

### **Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Tricase Via Apulia dovranno pervenire secondo uno dei seguenti mezzi:
  - a mano presso gli Uffici di Segreteria;
  - tramite PEC all'indirizzo: [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it) con oggetto "**Candidatura Esperto Percorso di Lingua Inglese- A.S. 2024/2025**";
2. Le candidature dovranno pervenire al protocollo dell'Istituto Comprensivo Tricase Via Apulia entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del 20/09/2024**.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
    - fotocopia del documento di identità in corso di validità;
    - scheda di autovalutazione (allegato B).
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.



## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione del punteggio, secondo i criteri di selezione riportati all'art. 3, provvedendo a stipulare una graduatoria sulla cui base si procederà alla proposta di aggiudicazione dell'incarico.
4. La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati, precisando che sarà rispettato il seguente ordine di individuazione:
  - a) personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti richiesti che si dichiara a tal fine disponibile;
  - b) libero professionista.

**Pertanto, prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto.**

## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

## Articolo 9

### Conferimento dell'incarico

1. In conferimento all'individuazione dell'assegnatario dell'incarico, il Dirigente Scolastico provvederà alla stipula del contratto. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare se dipendente di P.A. l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza e la documentazione di cui al curriculum.
2. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, le graduatorie saranno ritenute definitive.
4. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
5. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
  - La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
  - La violazione degli obblighi contrattuali;
  - La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.
  - La mancata frequenza dei corsisti.

## Articolo 10

### Mansioni da svolgere in seguito di accettazione dell'incarico

#### Funzioni e compiti

L'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- ✓ predisporre col/nel gruppo di lavoro per il multilinguismo un piano di lavoro, dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;

- ✓ partecipare ad eventuali incontri propedeutici di carattere organizzativo per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, un dettagliato piano operativo;
- ✓ svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- ✓ predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
- ✓ predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo e al conseguimento della certificazione linguistica prevista;
- ✓ documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato;
- ✓ documentare l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma PNRR ai fini del monitoraggio telematico;
- ✓ Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

## Articolo 11

### Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Comprensivo dell'Istituto Comprensivo Tricase Via Apulia con sede a Tricase in Via Apulia,2 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [leic87500x@pec.istruzione.it](mailto:leic87500x@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, nella figura del Dirigente Scolastico Prof.ssa Mariano Oronza

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti osuccessivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12**

#### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Oronza Mariano, in qualità di Dirigente Scolastico.

### **Articolo 13**

#### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e nella sezione PNRR del sito istituzionale-

### **Articolo 14**

#### **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Oronza Mariano

*firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e normativa  
connessa*

Allegati:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione titoli
- Allegato C - *DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE*



## ALLEGATO A– DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO I.C. TRICASE VIA APULIA, ESPERTI IN COLLABORAZIONE PLURIMA, PERSONALE ESTERNO COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI

Linea di Intervento A nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -

**Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA**

**Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896**

**CUP: J74D23001580006**

Al Dirigente Scolastico  
**IC TRICASE VIA APULIA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di Esperto.

in qualità di (barrare la casella interessata):

DOCENTE INTERNO IC TRICASE VIA APULIA

COLLABORAZIONE PLURIMA

LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di cittadinanza di Stati non membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici in Italia e/o nello Stato di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.2 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **scheda** di autovalutazione (allegato B);
- b) **curriculum** vitae in formato europeo;
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## Allegato C - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_\_\_\_\_ |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_ con la qualifica di \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
  - non coinvolge interessi propri;
  - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei

dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

---

## ALLEGATO B - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO I.C. TRICASE VIA APULIA, ESPERTI IN COLLABORAZIONE PLURIMA, PERSONALE ESTERNO COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTOOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI

Linea di Intervento A nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -

### Titolo progetto - STEM E MULTILINGUISMO: INNOVAPULIA

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28896

CUP: J74D23001580006

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	n.ro pagina curriculum	AUTOVALUTAZIONE	VALUTAZIONE COMMISSIONE
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea	<ul style="list-style-type: none"><li>• con lode pt. 10</li><li>• con votaz. da 100 a 110 pt. 8</li><li>• con votaz. inferiore a 100 pt. 6</li><li>• Laurea Triennale pt. 5</li></ul>	Max 10 pt			
<b>Aggiornamento e formazione</b>	coerente con il percorso prescelto negli ultimi 3 anni	pt. 2 per ogni corso considerato (minimo 25 ore)	Max 20 pt			
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Attività realizzata con gli alunni, negli ultimi 3 anni, coerente con il percorso proposto <i>(i titoli presentati in questa categoria devono essere riferiti ad esperienze pregresse come formatore)</i>	pt. 2 per ogni attività considerata (minimo 10 ore)	Max 20 pt			



	Comprovate esperienze con gli alunni della Scuola Secondaria <i>(i titoli presentati in questa categoria non sono valutabili nella categoria precedente)</i>	pt. 2 per ogni attività considerate (minimo 10 ore)	Max 10 pt			
	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	3 pt per ogni anno accademico -	max 12 pt			
	Docenza in scuole di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	2 pt per ogni anno scolastico -	max 10 pt			
	Attività professionale (libera professione e/o attività subordinata) coerente con la tipologia di intervento	3 pt per ogni attività -	max 12 pt			
	Attività di formatore per scuole, reti di scuole o istituzioni coerente con la tipologia di intervento	2 pt per ogni tipologia di attività -	max 10 pt			

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_